

શ્રી કચ્છી વીશા ઓશવાળ સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન - મુંબઈ

સંચાલિત :

માતૃશ્રી ઉમરબાઈ લાલજી વેલજી એન્કરવાલા આરોગ્યધામ

કાર્યાલય :

શ્રી ક.વી.ઓ. સ્થાનકવાસી જૈન મહાજનવાડી
૭૦/૮૦, ડો. આંબેડકર રોડ,
વોલ્ટાસની સામે, ચીંચપોકલી (ઈ)
મુંબઈ - ૪૦૦૦૧૨
ફોન : ૨૩૭૨૧૦૮૪ / ૨૩૭૩૪૬૭૮
કાર્યાલય સમય : ૧૧ થી ૫



સ્થળ :

પ્લોટ નં.૫ -૬, ન્યુ તુંગારલી રોડ,
લોનાવલા, તાલુકો-માવલ,
જીલ્લો - પૂના, (મહારાષ્ટ્ર)
પીન કોડ નં. - ૪૧૦૪૦૧
ફોન : STD CODE : ૦૨૧૧૪-૨૭૩ ૨૭૦
STD CODE : ૦૨૧૧૪-૨૭૦૮૯૪

Email : kvosthanakwasi@gmail.com * Website : www.kvosjm.org

જન સંખ્યા મર્યાદા: ૧૦ / ૮

Bank Name: Bank of India, Lalbaug, A/C No.: 018820110000253 IFSC Code : BKID0000188

સુદ્ધ મહાશયો,

જત હું નીચે સહી કરનાર આથી ઉપરોક્ત આરોગ્યધામમાં પાંચ રૂમ, ચાર રૂમના બંગલાનો વપરાશ મેળવવા માટે અરજી કરું છું.
જે માટે નીચેની વિગતો પુરી પાડું છું.

અરજદારનું નામ : _____ ગામ : _____

અરજદારની જ્ઞાતિ : _____ ધંધો / વ્યવસાય : _____

રહેઠાણનું સરનામું : _____

ફોન નં. : _____

ધંધાનું સરનામું : _____

ફોન નં. : _____

- આ સાથે અરજદારે રેશનકાર્ડની પહેલા અને છેલ્લા પાનાની તથા આધારકાર્ડની ઝેરોક્ષ કોપી અને અરજદારના બેંક ખાતાના ચેકની ઝેરોક્ષ આપવાની રહેશે .
- બ્લોક કેન્સલેશન ચાર્જ : ૭ દિવસ પહેલા પુરો ભાડો + ૧૮% GST, ૧૫ દિવસ ની અંદર ભાડાના ૭૫% + ૧૮% GST, અને ૧૫ દિવસ પહેલા ભાડાના ૫૦% + ૧૮% GST લાગુ થશે.
- આ આરોગ્યધામનો લાભ અરજદાર કે તેમના કુટુંબીઓએ અગાઉ લીધો છે ? _____ ના / હા
લાભ લીધો હોય તો છેલ્લો વપરાશ ક્યારે લીધેલ હતો _____
બંગલો ક્યારથી જોઈએ છે . _____ કેટલી મુદત માટે _____
જો ત્યારથી નહીં મળી શકે તો તા. _____ અથવા તા. : _____
માંદગીના કે હવાફેરના કારણે વપરાશ માટે જોઈએ છે ? _____

(જો માંદગીના કારણે જોઈતો હોય તો હોસ્પિટલ અને ડોક્ટરના મેડીકલ રીપોર્ટ જોડવા.)

આરોગ્યધામનો વપરાશ જેના માટે જોઈતો હોય તેમનું નામ :- _____

અરજદાર સાથેનો તેમનો સંબંધ :- _____

તેમને છેલ્લી કઈ માંદગી હતી / છે. _____

કેટલા સમયથી :- _____

કયા ડોક્ટરની સારવાર હેઠળ હતા/ છે. _____

મારા કુટુંબમાં નીચે મુજબ વ્યક્તિઓ છે.

નોંધ : કુટુંબ એક જ રસોડે જમતી વ્યક્તિઓનું બનેલું રહેશે અને સામાન્યતઃ રેશનકાર્ડ હોય તો તેમાં દર્શાવવામાં આવેલ વ્યક્તિઓનું ગણાશે.

| ક્રમ | નામ | અરજદાર સાથે સંબંધ | ઉંમર |
|------|-----|-------------------|------|
| ૧. | | | |
| ૨. | | | |
| ૩. | | | |
| ૪. | | | |
| ૫. | | | |
| ૬. | | | |
| ૭. | | | |
| ૮. | | | |
| ૯. | | | |
| ૧૦. | | | |

ઉપરોક્ત વ્યક્તિઓમાંથી બીજી કોઈ વ્યક્તિની આરોગ્યધામમાં બ્લોક મેળવવાની અરજી ચાલુ નથી.

ખાસ નોંધ : -નોન મેમ્બરને દિવાળી,કિસમસ ઉનાળુ તથા જુલાઈ,ઓગસ્ટ માસ દરમ્યાન બ્લોક કે બંગલા ફાળવવામાં આવ શે નહીં તેમજ સામાન્ય દિવસોએ ૧૫ દિવસ પહેલાજ તેમને ફાળવી શકાશે.

આરોગ્યધામના ધરાધોરણો તથા નિયમો મે વાંચ્યા છે અને તેને આધીન રહીને આ અરજી કરું છું. આ નિયમો તથા એ સંબંધમાં બીજા જે નિયમો નક્કી કરવામાં આવશે તે પાળવા હું અને મારી સાથે રહેવા આવનાર સર્વે મંજુર રાખશુ. હું અથવા મારી સાથે રહેવા આવનાર કોઈપણ ચેપી રોગવાળા કે અસ્થિર મગજના નથી.

તારીખ : _____

અરજદારની સહી

(ઓફીસે ભરવાની વિગતો)

અરજી મળી તા: _____ અરજી મંજુર /નામંજુર તા: _____

બ્લોક નં. _____ આપ્યો તા.: _____ થી તા.: _____

ડીપોઝીટ રસીદ નંબર : _____ રજાચિક્રી નંબર : _____

શ્રી કચ્છી વીશા ઓશવાળ સ્થાનકવાસી જૈન મહાજન - મુંબઈ.

સંચાલિત :

માતુશ્રી ઉમરબાઈ લાલજી વેલજી એન્કરવાલા આરોગ્યધામ

- : વપરાશ માટેના નિયમો : -

- ૧) નીચેના નિયમોનો ભંગ કરનારા અને નિયમો મુજબ નહીં વર્તનાર પાસેથી આરોગ્યધામના બંગલા તરત ખાલી કરાવવામાં આવશે. તથા ડીપોઝીટની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ બીજીવાર આરોગ્યધામની જગ્યા વપરાશ માટે આપવામાં આવશે નહીં.
- ૨) જનસંખ્યા મર્યાદા બંગલા : ક.વી.ઓ. માટે પાંચ રૂમ (૧૦) ચાર રૂમ (૮) અને નોન ક.વી.ઓ. માટે પાંચ રૂમ (૮) ચાર રૂમ (૬)
- ૩) આરોગ્યધામની જગ્યા હવાફેર તથા આરામ માટે , કામચલાઉ ધોરણે સંસ્થાના નિયમોને આધીન વપરાશ માટે આપવામાં આવે છે.
- ૪) રજાચીટ્ટી મેળવનાર વ્યક્તિએ પોતાનો ફોટો ID Proof તેમજ રાશનકાર્ડની પહેલા અને છેલ્લા પાનાની કોપી જગ્યાનો કબ્જો લેતી વખતે આપવાનો રહેશે. રજાચીટ્ટી મેળવનાર સિવાયના અન્ય કુટુંબને જગ્યાનો કબ્જો અપાશે નહીં તેમ જ રહેવા દેવામાં આવશે નહીં. ગેરઉપયોગ કરનારની રજાચીટ્ટી રદ કરવામાં આવશે અને તેની ડીપોઝીટ જપ્તકરી શકાશે.
- ૫) અરજીપત્રકની સાથે નિયત કરેલી રકમ ડીપોઝીટ તરીકે આપવાની રહેશે. અને અરજી મંજૂર થયેથી રહેવા માટેના ચાર્જની રકમ ભરી રજાચીટ્ટી મેળવવાની રહેશે. અરજી નામંજૂર કરવાના કારણો આપવામાં આવશે નહીં.
- ૬) આરોગ્યધામની જગ્યા ફક્ત શાકાહારીઓને જ વપરાશ માટે મળશે. માંસાહાર-મધપાન- જુગાર, ગુટકા/તંબાકુ નિષેધ છે.
- ૭) અરજદારે અરજીમાં પુરેપૂરી વિગતો લખવાની રહેશે અધૂરી કે ખોટી વિગતોવાળા અરજીપત્રક પર વિચારણા કરવામાં આવશે નહીં.
- ૮) બિમાર વ્યક્તિ રહેવા આવનાર હોય તો તેની માંદગીની પૂરી વિગતો તથા તબીબી પ્રમાણપત્ર સાથે આપવાનું રહેશે. પરંતુ મગજની અસ્થિરતાવાળા કે ક્ષય, કોલેરા તથા બીજા ચેપી રોગોવાળા માણસોને રહેવા દેવામાં આવશે નહીં.
- ૯) બંગલાના વપરાશ માટે મંજૂર થયેલ તારીખથી નિયત કરેલ મુદતમાં ત્યાં રહેવા પહોંચી જવાનું રહેશે. અન્યથા રજા ચિઠી રદબાતલ થયેલી ગણવામાં આવશે. આ રજા ચિઠી બીજાના નામે ટ્રાન્સફર કરી શકાશે નહીં.
- ૧૦) વપરાશકારે બંગલાનો કબ્જો લેતા પહેલા આરોગ્યધામના મેનેજર પાસે જરૂરી નોંધ કરાવવાની રહેશે.
- ૧૧) અરજીપત્રકમાં જણાવેલા નામો ઉપરાંત તે જગ્યામાં રહેવા આવનાર નામ આદિ વિગતો ફરજિયાત નોંધાવવાની રહેશે.
- ૧૨) આરોગ્યધામની જગ્યાનો કાયદેસરનો હક્ક તથા કબજો સંસ્થાનોઅને તેના વતી સંસ્થાના ટ્રસ્ટીઓનો તેમ જ અધિકારીઓનો રહેશે. મજફૂર જગ્યા નિયત સમય રહેવા માટે અરજદારને કે તેની સાથે રહેવા આવનારને નિયમાનુસાર નિયત સમય માટે રહેઠાણ તરીકે આપવામાં આવે છે, તેથી તે જગ્યામાં તેમના ભાડુત તરીકેના કે અન્ય કોઈપણ હક્ક પ્રાપ્ત થતા નથી અને તેવો કોઈપણ સંજોગોમાં હક્ક દાવો તેઓ કરી શકશે નહીં.
- ૧૩) રજા ચિઠી મળી ગયા પછી એ રદ કરાવવાની હશે તો સંસ્થાના નિયમ મુજબ કપાત કરી, બાકીની રકમ પરત કરવામાં આવશે.
- ૧૪) આરોગ્યધામની જગ્યા જે હેતુઓ માટે વપરાશ માટે આપવામાં આવી છે તે સિવાય આ જગ્યાનો ઉપયોગ ધંધાકીય કે અન્ય અમાન્ય, પ્રતિબંધિત, ગેરકાનૂની કે અસામાજિક હેતુઓ માટે નથી.
- ૧૫) કોઈપણ વ્યક્તિ બીજાઓના નામે અરજી કરી આરોગ્યધામનો લાભ લેતો જણાશે અગર અગાઉથી જેમના નામો ન નોંધાવેલા હોય તેવી વ્યક્તિઓ કોઈપણ રહેતી જણાશે તો તેમને તથા સાથે રહેનાર સઘળાને તરત જ તે જગ્યા ખાલી કરાવવામાં આવશે.
- ૧૬) કોઈપણ કારણસર આરોગ્યધામના સંચાલકો તરફથી રહેવા માટે મળેલી જગ્યા ખાલી કરી આપવાનું જણાવવામાં આવતા તેણે તે જગ્યા તુરંત ખાલી કરી આપવાની રહેશે. ખાલી કરવાના કારણો આપવા સંચાલકો બંધાયેલા નથી.
- ૧૭) બ્લોકનો કબ્જો લેતી વખતે સાથે આપવામાં આવતી દરેક નાની-મોટી વસ્તુઓની યાદી રહેવા આવનારે કર્મચારીની યાદી સાથે જોઈ, તપાસી, મેળવી તથા ગણી લેવી. જગ્યા પાછી આપતી વખતે તે બધી વસ્તુઓ પૂરેપૂરી અને મૂળ હાલતમાં સુપ્રત કરવાની રહેશે.
- ૧૮) વપરાશ માટે આપવામાં આવેલા બંગલામાં તથા આરોગ્યધામના આખા સંકૂલમાં પૂરતી સ્વચ્છતા રાખવી અને માલ - મિલકતની પૂરતી કાળજીથી જાણવણી કરવી, ક્યાંય ગંદકી ગેર-ઉપયોગ કે કોઈ જાતનું નુકશાન કરવું નહીં કે ઉપરથી કચરો નીચે ફેંકવો નહીં. જગ્યામાં ક્યાંય ખીલા વિગેરે ખોડવા નહીં તથા આપેલી ચીજોનો દુરુપયોગ કરવો નહીં.

- ૧૯) વપરાશ માટે આપવામાં આવેલ ગાદલા નીચે કંતાન પાથરવા તથા ગાદલા, તકીયા વગેરે ખોલ કે ઓછાડ વગર વાપરવા નહીં. તથા નાના બાળકો હોય તો ગાદલા ઉપર રબ્બર વિગેરે પાથરીને વપરાશ કરવો. ગાદલા વિગેરે કોઈ પણ કારણે ખરાબ થશે તો તેને ધોલાઈ ખર્ચ અને ફરીથી થનાર ભરાઈ ખર્ચ વિગેરે લેવામાં આવશે.
- ૨૦) આરોગ્યધામની વસ્તુઓ બહાર લઈ જવા દેવામાં આવશે નહીં.
- ૨૧) આરોગ્યધામમાં રહેનારા કે તેમને મળવા આવનારાઓ તરફથી અન્ય રહેનારાઓને ત્રાસરૂપ થાય તેવું વર્તન, ગેરશિસ્ત કે પ્રતિબંધિત પ્રવૃત્તિઓ કરવી નહીં.
- ૨૨) પાણીનો નળ તથા વિજળીનો વપરાશ જરૂરીયાત પ્રમાણે કરવો. બહાર જતી વખતે નળ તથા વિજળીનાં મેઈન સ્વીચ બંધ કરવા.
- ૨૩) આરોગ્યધામના પરીસરમાં સાયકલ ફેરવવાની, ક્રીકેટ તથા દડાની રમત રમવાની સખ્ત મનાઈ છે.
- ૨૪) કોઈપણ સામુહિક કાર્યક્રમનું આયોજન કરતા પહેલાં કાર્યાલયમાંથી સંમતી મેળવવી જરૂરી છે.
- ૨૫) આરોગ્યધામમાં રહેવા આવનાર પોતાના હિસાબે ને જોખમે આરોગ્યધામમાં રહેશે તેમની કોઈ ચીજ-વસ્તુઓ ગુમાઈ જાય કે ચોરાઈ જાય કે અન્ય કોઈપણ પ્રકારે કંઈ નુકશાન કે ઈજા થાય તો તેની જવાબદારી સંસ્થાની કે તેના સંચાલકોની રહેશે નહીં.
- ૨૬) આરોગ્યધામમાં રહેવા આવનારને આપવામાં આવેલી જગ્યા કે સર-સમાન શિવાય આરોગ્યધામની બીજી કોઈ જગ્યા કે સર-સામાનનો ઉપયોગ કરી શકશે નહીં.
- ૨૭) આરોગ્યધામમાં જે પ્રવૃત્તિ માટે જે નિયમો મુકરર કરેલ હશે તેનું યોગ્ય રીતે કડક પાલન કરવાનું રહેશે.
- ૨૮) આરોગ્યધામમાં બપોરના ૧ થી ૪ તથા રાત્રે ૧૦ થી સવારના ૬ વાગ્યા સુધીનો સમય શાંતિનો સમય રહેશે અને તે સમય દરમિયાન રમત-ગમત, રેડીયો કે અન્ય કોઈ રીતે પણ ઘોંઘાટ, અવાજ કરવાની સખ્ત મનાઈ છે.
- ૨૯) આરોગ્યધામમાં રહેવા આવનાર વ્યક્તિને કોઈપણ જાતના પશુ-પંખીઓ સાથે લાવવા દેવામાં આવશે નહીં.
- ૩૦) રહેવા કે મળવા આવનાર પોતાની સાથે મોટરકાર લાવેલ હશે તો અગાઉથી પરવાનગી લઈને તથા મોટરનંબર નોંધાવીને મોટર રાખવા દેવામાં આવશે. પાર્કિંગચાર્જ :- (સંસ્થાના નિયમોને આધીન લેવામાં આવશે.)
- ૩૧) પોતાને વપરાશ માટે મળેલ જગ્યાનો તથા આરોગ્યધામની અન્ય જગ્યાનો ઉચિત રીતે, અન્ય કોઈને નડતર વિના ઉપયોગ કરવો, સમગ્ર મકાન, કમ્પાઉન્ડ, બગીચા વિગેરેમાં ક્યાંય કોઈ જાહેરાત, લખાણ કે કાગળીયા લગાડવા નહીં કે અન્ય કોઈ રીતે નુકશાન પહોંચાડવું નહીં. તેમ કરતા સફાઈનો કે કલરનો ખર્ચ તે વ્યક્તિને આપવાનો રહેશે.
- ૩૨) આરોગ્યધામના ટ્રસ્ટીઓ, અધિકારીઓ કે અધિકૃત કર્મચારીઓને તપાસ માટે બંગલામાં પ્રવેશવાનો કોઈપણ સમયે હક્ક રહેશે અને તેનો વપરાશકાર પ્રતિકાર કરી શકાશે નહીં.
- ૩૩) ટેલીફોન વપરાશ / ઉપયોગ નિયમાધિન રહેશે.
- ૩૪) આરોગ્યધામ અંગે કોઈપણ ફરિયાદ કે તકરાર હોય તો મેનેજર કે કર્મચારીઓ સાથે વાદવિવાદ ન કરતાં ફરિયાદ પોથીમાં ફરિયાદ લખવી. કોઈપણ ફરિયાદ કે વરવાંધા અંગે ટ્રસ્ટીઓ / અધિકારીઓનો નિર્ણય આખરી અને બંધનકર્તા રહેશે.
- ૩૫) આરોગ્યધામના “બ્લોકનો કબજો સવારના ૯ થી સાંજના ૮ સુધી મળશે વધારાના ગાદલા કે સર-સામાન રાતના ૮ વાગ્યા સુધીજ આપવામાં આવશે.
- ૩૬) બ્લોક કે અન્ય કોઈપણ ચીજ-વસ્તુના વપરાશ માટેની મુદત પૂરી થયેલી અગર અન્ય જણાવેલ કે ન જણાવેલ કારણોસર વપરાશ હક્ક રદબાતલ કર્યેથી તેજ વખતે જગ્યાનો તથા મળેલ અન્ય તમામ સર-સામાનનો કબજો. મૂળ હાલતમાં- ટ્રસ્ટીઓ, અધિકારીઓ, અધિકૃત કર્મચારીઓને સોંપી દેવાનો રહેશે. જો તેમ કરવામાં રહેનાર નિષ્ફળ જશે તો. સત્તાની રૂએ યોગ્ય રીતે કબજો લઈ લેવામાં આવશે.
- ૩૭) આરોગ્યધામના વપરાશ ચાર્જની તથા અન્ય સર-સામાનના ચાર્જની તથા અન્ય સેવાઓ માટેના ચાર્જની રકમો. વખતોવખત સંચાલકો તરફથી નક્કી કરવામાં આવશે અને તે ઉપયોગ કરનારે ભરવાની રહેશે.
- ૩૮) બંગલો કે વપરાશ માટે લીધેલી કોઈપણ ચીજ-વસ્તુને નુકશાન થયું હશે કે તૂટફૂટ થઈ હશે કે ગુમ થયેલ હશે તો તે સંસ્થાએ નક્કી કરેલ રીતે વપરાશકારે ભરપાઈ કરી આપવાની રહેશે તે પછી જ ડીપોઝીટની રકમ પરત કરવામાં આવશે.
- ૩૯) નિયમના ભંગ માટે અન્ય કારણસર બ્લોક ખાલી કરાવવા જતાં સંસ્થાને જે નુકશાની કે કાર્યવાહીનો ખર્ચ થયેલ હશે તે રહેનારે ભરપાઈ કરી આપવાનો રહેશે.

- ૪૦) જે અરજીપત્રક નામંજૂર કરવા જેવું હશે અગર જેમને આરોગ્યધામની યુનીટ વપરાશ માટે નિયમાનુસાર નહીં આપવાનો હશે. તેમને શરત ચૂકીથી રહેવાની મંજૂરી અપાઈ ગઈ હશે તો ખબરપડતા પાછળથી તે રદ કરી બ્લોક ખાલી કરાવવામાં આવશે.
- ૪૧) ઉપરોક્ત નિયમોમાં ફેરફાર તથા નવા નિયમો કરવાનો મહાજનશ્રીને હકક રહેશે અને તેના સર્વ નિયમો આરોગ્યધામનો લાભ લેનારને બંધનકર્તા ગણાશે.
- ૪૨) આરોગ્યધામમાં રાતના ૧૧-૦૦ વાગ્યાથી સવારના ૫ વાગ્યા સુધી કોઈને પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહીં.
- ૪૩) ફીડબેક ફોર્મ ભરવા જરૂરી છે.
- ૪૫) આરોગ્યધામ આપવા માટે સમયની ગણતરી સામાન્ય રીતે નીચે મુજબ રહેશે.
મહિનો:૧લી તારીખથી ૨૯/૩૦ તારીખ
“દૈનિક: સવારના ૮.૦૦ થી બીજા દિવસે સવારના ૮.૦૦ દરમ્યાનનો સમય.
ઉપરોક્ત નિયમો અમોએ વાંચેલ છે અને અમો તેના માટે બંધાયેલા છીએ.
તારીખ : _____ અરજદારની સહી _____